

# 常州大学怀德学院

## 人力资源管理专业培养方案

(专业代码: 120206)

### 一、专业介绍

**简介:** 本专业以就业为导向,立足江苏,面向全国,以提高学生实用性技能为主,强化实践课程和专业技能培养,增强学生的就业竞争力,培养适应社会主义市场经济建设需要,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

**办学定位:** 培养德智体美劳全面发展,具有扎实人力资源管理理论知识和较高的组织、协调和跨文化管理能力,具有较高的外语、计算机应用水平,能在企事业单位和政府部门从事人力资源开发与管理或与其相关的管理类工作的应用型人才,以适应长三角地区中小企业的迅猛发展对此类应用型人才的大量需求。

### 二、培养要求

#### 1. 培养目标

本专业按照“知识、能力、素质”协调一致原则,培养掌握经济、管理、法律、心理和人力资源管理的基本理论和基本知识,具有分析和解决企业人力资源管理工作中实际问题的能力,具备招聘录用、培训开发、绩效考核和薪酬管理若干专项技能,能够从事企业人力资源管理工作的高素质应用型人才。

本专业坚持立德树人根本任务,把立德树人要求全面落实在人才培养方案中,内化到教育教学各方面、各环节、全过程。以促进学生全面发展为中心,以问题为导向,构建学生自由成长的氛围与环境,为学生多样化、个性化成长成才拓展空间,激发学生学习兴趣和学习潜能,提升学生自主学习能力,不断满足学生个性化选择与发展需要,培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

#### 2. 毕业要求

**要求 1:** 热爱祖国,拥护中国共产党的领导,树立科学的世界观、人生观和价值观,具有积极进取、求新务实、敬业的精神和艰苦奋斗、热爱劳动、遵纪守法、团结合作的品质,具有良好的文化道德修养和一定的社会活动能力。

**要求 2:** 掌握与人力资源管理专业相关的基础科学理论知识并能综合运用相关理论知识应用于人力资源管理实践的分析与研究。

要求 3: 掌握人力资源管理专业领域的基础理论和专业知识, 了解人力资源管理专业的前沿发展现状和趋势, 了解人力资源管理学科领域的最新发展动态。

要求 4: 熟悉我国企业人力资源管理的有关方针、政策与法规; 掌握和了解国际人力资源管理的惯例和规则; 掌握和了解创造性成果设计、创新思维训练等知识。

要求 5: 熟悉以个体、群体、组织为管理视角的相关学科理论知识, 熟练掌握专业理论知识并能运用相关专业工具和方法来解决人力资源管理实践问题。

要求 6: 具有查阅文献获得信息、了解本专业及相关学科发展动态、不断拓宽知识领域和不断提高业务水平的能力, 为终身学习奠定基础。

要求 7: 熟悉人力资源管理理论与实践中的创新与创业理论知识, 具有创新意识和一定的组织管理能力、较强的表达能力与人际交往能力, 具有终身学习意识和社会适应能力。

要求 8: 掌握计算机理论知识, 能够应用管理领域常用软件分析和处理实际问题, 并具有一定的运用相关软件工具进行定性与定量分析的能力。

要求 9: 掌握一门外国语, 具有较强的听、说、读、写能力, 能查阅专业外文文献, 较熟练地阅读本专业外文书刊, 具备一定的国际交流能力。

要求 10: 掌握审美心理建构与劳动者体征的特点, 厘清生产劳动与审美教育的差别联系, 不断挖掘生产劳动中的美学意蕴和尊重劳动者的审美感受, 继而在实践中锻造工人阶级的伟大品格。

### 三、课程体系

#### (一) 通识教育课程

##### 1.A1: 通识教育必修课程 (58.0)

思想道德与法治 (2.5)

马克思主义基本原理 (2.5)

中国近现代史纲要 (2.5)

毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 (4.5)

形势与政策 (2.0)

大学计算机基础 (1.5)

Access 数据库程序设计 (3.5)

经济应用数学一 (6.0)

经济应用数学二 (5.0)

大学外语 (英语、日语、俄语等) (14.0)

体育 (8.0)

军事理论 (2.0)

大学生心理健康教育 (2.0)

国家安全教育 (1.0)

劳动教育 (1.0)

2.A2、A3：通识教育选修课程（5.0）

公共选修课（2.0）

中国共产党简史（1.0）

艺术素养类（1.0）

创新创业类（1.0）

（二）专业基础课程

1.B1：专业基础必修课程（24.5）

专业导论（0.5）

会计学原理（3.0）

经济学原理（3.0）

管理学原理（3.0）

统计学（3.0）

人力资源管理概论（3.5）

组织行为学（3.0）

社会保障概论（3.0）

2.B3：专业基础选修课程（14.0）

管理沟通（2.5）

工作分析（3.0）

市场营销学（3.0）

企业文化（2.5）

社会心理学（2.0）

金融学（3.0）

创业学（2.0）

经济法（2.0）

运营管理（3.0）

财务管理（3.0）

财务管理（2.0）

（三）专业课程

1.C1：专业必修课程（15.0）

人力资源规划（2.5）

人力资源测评（3.0）

招聘与录用（3.0）

培训与开发（3.0）

绩效管理（3.0）

薪酬管理（3.0）

劳动关系与劳动法（2.5）

2.C3：专业选修课程（6.0）

专业英语（2.5）

企业战略管理（2.5）

职业生涯规划（2.0）

员工关系（2.0）

领导力开发（2.0）

战略人力资源管理（2.0）

（四）实践环节（37.5）

军训（2.5）

工作分析实验（1.0）

培训与开发实验（1.0）

人力资源测评实验（1.0）

招聘与录用实验（1.0）

绩效管理实验（1.0）

人力资源专业认知实习（1.0）

毕业环节（18.0）

思想政治理论课实践（2.0）

劳动教育实践（1.0）

体育健康标准辅导测试（0.0）

人力资源专业综合实训（2.0）

创新创业与竞赛活动（1.0）

第二课堂（3.0）

课外体育锻炼（3.0）

(五) 课程与学生知识、能力、素养达成情况关系矩阵

课程类别	课程名称	要求 1	要求 2	要求 3	要求 4	要求 5	要求 6	要求 7	要求 8	要求 9	要求 10
通识教育必修课程	思想道德与法治	H									
	马克思主义基本原理	H									
	中国近现代史纲要	H									
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	H									
	形势与政策	H									
	大学计算机基础								H		
	Access 数据库程序设计								H		
	经济应用数学一		M	M							
	经济应用数学二		M	M							
	大学外语（英语、日语、俄语等）									H	
	体育	H									
	军事理论	H									
	大学生心理健康教育	H									
	国家安全教育	M						M			
劳动教育	L						M			H	
通识教育选修课程	公共选修课	L									
	中国共产党简史	M									
	艺术素养类			L							
	创新创业类							L			



课程类别	课程名称	要求 1	要求 2	要求 3	要求 4	要求 5	要求 6	要求 7	要求 8	要求 9	要求 10
专业 必修 课程	人力资源规划			H	H		M				
	人力资源测评			H	H	H	M				
	招聘录用			H	H	H	M				
	培训与开发			H	H	H	M				
	绩效管理			H	H	H	M				
	薪酬管理			H	H	H	M				
	劳动关系与劳动法			H	H	H	M				
专业 选修 课程	专业英语			H	H		M			H	
	企业战略管理		H		H						
	职业生涯规划		H			H					
	员工关系			H	H	H					
	领导力开发			H		M					
	战略人力资源管理			H	M						
实践 环节	军训	H									
	工作分析实验		H	M		M					
	培训与开发实验		H	M		M					
	人力资源测评实验		H	M		M					
	招聘与录用实验		H	M		M					
	绩效管理实验		H	M		M					
	人力资源专业认知实习			H							H

课程类别	课程名称	要求 1	要求 2	要求 3	要求 4	要求 5	要求 6	要求 7	要求 8	要求 9	要求 10
实践 环节	人力资源专业综合实训		H								
	毕业论文			H							
	创新创业与竞赛活动							H			
	思想政治理论课实践	H									
	第二课堂				H	M		M			H
	劳动教育实践						M				H
	课外体育锻炼	H									
	体育健康标准辅导测试	H									

说明：图中H（强）、M（中）、L（弱）表示课程与毕业要求之间的关联度强弱程度。

#### 四、专业核心课程

管理学原理、经济学原理、人力资源管理、组织行为学、人力资源规划、人力资源测评、招聘与录用、培训与开发、绩效管理、薪酬管理、劳动关系与劳动法。

#### 五、毕业学分要求

本专业毕业总学分要求为 160.0 学分。学分与学时分配比例见下表：

类别		学分数	学时数	学分比 (%)	学时比 (%)	
理论教学	通识教育课程	必修	58.0	980	36.25	48.71
		选修	5.0	80	3.12	3.98
	专业基础课程	必修	21.5	344	13.44	17.10
		选修	11	176	6.87	8.75
	专业课程	必修	20	320	12.50	15.90
		选修	7	112	4.38	5.56
	小计		122.5	122.5	2012	76.56
	实践环节小计		37.5		37.5	
	合计		160.0		160.0	

说明：实践教学学分包含实践环节 37.5 分，通识教育类实践与实验 2.5 分，共计 40.0 分，约占总学分 160.0 分的 25.00%。

#### 六、就业与发展

就业领域：（1）毕业后进入国有企业、外资企业、民营企业专职从事人力资源管理工作；（2）毕业后进入政府部门以及事业单位从事人才人事领域的专职管理工作。

研究生阶段研修学科：工商管理一级学科或应用心理学二级学科的硕士研究生学位。

职业发展预期：各企事业单位人力资源管理专员、办公室助理、行政助理、文秘以及其他相关的管理类岗位。

#### 七、学制、学位

四年制，管理学学士。





## 2.专业基础选修课程（B3 类课程）

课程 代码	课程 名称	总学 时数	实践 与实 验学 时数	学 分 数	各学期周学时							
					一	二	三	四	五	六	七	
66070054	管理沟通 Management Communication	40	8	2.5		3						
71810064	工作分析 Job Analysis	48	8	3.0			3					
60020062	市场营销学 Marketing	48		3.0			3					
66060054	企业文化 Corporation Culture	40	8	2.5				3				
66040062	社会心理学 SocialPsychology	32		2.0				2				
61040062	金融学 Financial Economics	48		3.0					3			
61120042	创业学 Entrepreneurship	32		2.0					2			
70420042	经济法 Economic Law	32		2.0							2	
61130062	运营管理 Operations Management	48		3.0							4	
61140062	财务管理 Financial Management	48		3.0							4	
61150042	公司治理 Corporate Governance	32		2.0							2	
<b>B3</b>	<b>小计/应修小计</b>	<b>448/176</b>		<b>28/ 11</b>								
<b>B</b>	<b>应修合计</b>	<b>520</b>		<b>32.5</b>								

说明：（1）周学时后用“\*”标注的课程为考试课程。

### (三) 专业课程 (C)

#### 1. 专业必修课程 (C1 类课程)

课程代码	课程名称	总学时数	实践与实验学时数	学分数	各学期周学时							
					一	二	三	四	五	六	七	
72680052	人力资源规划 Human Resource Planning	40		2.5			3					
71400062	人力资源测评 Human Resource Evaluation	48		3.0				4*				
71590062	招聘与录用 Recruitment	48		3.0					3*			
71910062	培训与开发 Training and Development	48		3.0				3				
71190062	绩效管理 Performance	48		3.0					3*			
71530062	薪酬管理 Reward Management	48		3.0						3*		
71660062	劳动关系与劳动法 Labor Relations and Laws	40		2.5								4
<b>C1</b>	<b>应修小计</b>	<b>320</b>		<b>20</b>								

#### 2. 专业选修课程 (C3 类课程)

课程代码	课程名称	总学时数	实践与实验学时数	学分数	各学期周学时							
					一	二	三	四	五	六	七	
63240052	专业英语 Human Resource Management Professional English	40		2.5								4
71090052	企业战略管理 Strategic Management	40		2.5			3					
72560042	职业生涯规划 Career Planning	32		2.0							4	
67280052	员工关系 Employees Relation	32		2.0					3			
67270051	领导力开发 Leadership Development	32		2.0								3
66100041	战略人力资源管理 Strategical Human Resource Management	32		2.0								4
<b>C3</b>	<b>小计/应修小计</b>	<b>208/112</b>		<b>13/7</b>								
<b>C</b>	<b>应修合计</b>	<b>432</b>		<b>27</b>								

说明：(1) 周学时后用“\*”标注的课程为考试课程。

附件 2 实践性教学环节计划表

实践性环节名称	类型	周数	学分数	学期	起止周数
军训 Military Training	校内	2.5	2.5	1	2-4
工作分析实验 Job Analysis Experiment	校内	20 学时	1.0	3	10-10
培训与开发实验 Training and Development Experiments	校内	20 学时	1.0	4	14-14
人力资源测评实验 Human Resource Evaluation Experiment	校内	20 学时	1.0	4	15-15
招聘与录用实验 Recruitment and Employment Experiments	校内	20 学时	1.0	5	14-14
绩效管理实验 Performance Management Experiments	校内	20 学时	1.0	5	14-14
人力资源专业认知实习 HR Cognition Practice	校外	1	1.0	4	19-19
人力资源专业综合实训 HR Comprehensive professional training	校内	2	2.0	7	11-12
毕业环节 Graduation Thesis	校内	26	18.0	7-8	7-18 1-14
第二课堂 Second Class	校内		2.0	1-4	课外
劳动教育实践 Labour Education Practice	校内		1.0	1-8	课外
创新创业与竞赛活动 Innovation , Entrepreneurship and Competition Activities	校内		1.0	1-8	课外
思想政治理论课实践 Practice Teaching of Political and Ideological Theory	校内		2.0	对应课程所在学期	课外
课外体育锻炼 Extracurricular Physical Exercise	校内		3.0	1-6	课外
体育健康标准辅导测试 PE Health Standard Test	校内		/	5-8	课外
<b>总计</b>			<b>37.5</b>		

说明：（1）毕业环节包含毕业实习、毕业论文（设计）等，其中毕业论文（设计）周数为 18 周；  
（2）第二课堂包含社会实践、校园文化活动、志愿服务、社会工作、技能培训等。

制（修）定人：王群峰

审核人：杨月坤

审定人：殷博益