**常州大学怀德学院学生出国（境）留学审批表**

 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 中 |  | 性 别 |  |
| 英 |  | 出生年月日 |  |
| 联系地址 |  | Email |  |
| 联系电话 |   | 手 机 |  |
| 境 内学 习阶 段 | 入学时间 |  | 未通过课程（据实填写）： |
| 学 号 |  |
| 专 业 |  |
| 班 级 |  |
| 境 外学 习阶 段 | 境外学校（外文） |  | 境外课程： |
| 留学期限（年月） |  |
| 所学专业（外文） |  |
|   我谨声明，本人如实并完整填写了以上内容！ 学生签名： 年 月 日 |
| 家长意见 |  知晓并证实学生出国留学情况属实！ 签名： 年 月 日 |
| 系部意见 |  签名： 年 月 日 |
| 教务部门审核意见 |  签名： 年 月 日 |
| 分管领导审 批 |  签名： 年 月 日  |
| 学院审批 |  签名： 年 月 日 |

注：1.此表一式三份，分别存学生所在系、综合办公室和教务办公室；

2.出国前请前往学生所在系填写《常州大学怀德学院学生外出学习课程学分对接方案》；

3.回国后请前往学生所在系填写《常州大学怀德学院学生外出学习课程学分成绩对接审批表》按《常州大学怀德学院本科生课程学分成绩对接管理办法》相关规定进行课程学分对接。