登记编号 项目编号

常州大学怀德学院大学生创业基金资助项目申报书

项 目 名 称 ：

项 目 负 责 人 ：

所 在 系 ：

联 系 电 话 ：

E – Mail：

共青团常州大学怀德学院委员会

二○ 年 月

填 写 说 明

1、申报者应对各项内容按要求详细填写。

2、本申报书规格一律为A4纸，竖装，文字必须打印，字体为小4号仿宋。

3、项目的意义、基本思路、可行性分析：

主要涵盖产品或服务之可行性分析、营销分析、运作分析、财务分析等。

4、项目负责人是指项目的第一负责人，一般是项目核心部分的主要完成者。

5、项目负责人所在系意见：指对申报书内容的审核、推荐及对项目如获资助后将提供的支持与保证（单位主管领导签字并加盖公章）。

6、合作者所在系意见：指合作人所在系对申报书内容的审核推荐及对项目如获资助后将提供的支持与保证（合作单位主管领导签字并加盖公章）。

7、产品类是指：围绕某一具体实物产品开展的创业项目；服务类是指：围绕某种服务开展的创业项目。

8、本申报书一式三份，可根据此表格自行复制或从团委网页下载。

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
|  | 姓名 | 性别 | 年龄 | 所在院系、班级 | 联系电话 | 备注 |
| 负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 合作者 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 指导教师 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 项目类别 | □A产品类□B服务类  |
| 项目的意义、基本思路、可行性分析 | 表格中请简述（具体请附详细创业计划书） |
| 计划进度及安排 |  |
| 申请经费及开支预算 | 经费投入预算 | 经费支出预算 |
| 来 源 | 预算数 | 科 目 | 预算数 |
| 1、基金办拨款 |  | 1、设备购置费 |  |
| 2、自筹 |  | 2、相关业务费 | 材料费 |  |
| 测试及化验费 |  |
| 资料、印刷费 |  |
|  |  | 3、其他费用 |  |
|  |  | 合计 |  |
| 指导老师意见 | 签 字： 年 月 日  |
| 项目负责人所在系意见 | 公 章： 年 月 日  |
| 合作者所在系意见 | 公 章： 年 月 日  |
| 基金管理委员审核意见（资助经费额度） | 公 章： 年 月 日 |

**附件2：**

常州大学怀德学院大学生创业基金资助项目中期评审表

填表时间： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目负责人 |  | 所在系别 |  |
| Email |  | 联系电话 |  |
| 申请经费（元） |  | 已拨经费（元） |  | 未拨经费（元） |  |
| 项目起止年月 |  年 月至 年 月 |
| 已开展工作介绍 |  |
| 项目已取得的成果（请附论文首页复印件或著作版权页及其它证明材料） | 具体情况可另附页 |
| 下一步工作计划 |  |
| 当前经费使用情况说明和下阶段经费安排 | 使用情况说明：下阶段使用安排： |
| 指导老师意见 |  签 字 年 月 日 |
| 所在系中期检查意见 | 公 章  年 月 日 |
| 基金管理委员会审核意见 | 公 章 年 月 日 |

**附件3：**

常州大学怀德学院大学生创业基金资助项目结项报告

项 目 名 称 ：

项 目 负 责 人 ：

所 在 系 ：

联 系 电 话 ：

完 成 时 间：

填 表 日 期： 年 月 日

 共青团常州大学怀德学院委员会

 二〇 年 月

填 表 说 明

 一、本表填写内容必须与事实相符，表达准确，字迹清晰，不得漏项。数字一律填写阿拉伯字。

二、填入表中的各项内容或数据，必须是常州大学怀德学院大学生创业基金资助期间所取得的成果。

三、本报告一式三份，应于指定时间送交基金办。

**一、基本信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目批准号 |  |
| 计划完成时间 |  | 实际完成时间 |  |
| 项目经费落实与使用情况 | 申请总经费 万元，实际拨款经费 万元。 |
| 项目资金实际已支出总数 万元，其中：仪器设备费 万元，相关业务费 万元，其它 万元。 |
| 结项种类 | A．正常 B. 提前 C. 延期 （ ） |
| 成果形式 | 如作品、产品、盈利等 |
| 获奖情况 |  |
| 项目负责人及主要参加人员简况 |
| 负责人 | 姓 名 |  | 系别 |  | 班级 |  |
| 电子信箱 |  |
| 联系电话 |  |
| 主要参加人员 | 姓 名 | 系别班级 | 电话 | 承担任务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**二、结题报告**

|  |
| --- |
| 主要内容提示：创业项目取得的成果；是否到工商部门注册登记（如果有，请将营业执照复印件附后）；盈利情况；是否接收到社会赞助或投资公司风险投资（如果有，请将相关证明文件复印件附后）等。项目负责人签字：  年 月 日  |

**三、指导老师结项意见**

|  |
| --- |
| 签 字： 年 月 日 |

**四、所在系结项意见**

|  |
| --- |
| 公 章： 年 月 日 |

**五、基金管理委员会最终评审意见**

|  |
| --- |
|  公 章： 年 月 日 |

**附件4：**

常州大学怀德学院大学生创业基金资助项目协议

项目名称：

项目编号：

甲方：常州大学怀德学院大学生创业基金管理委员会

乙方：（项目团队名称）

负责人姓名：

指导教师：

联系电话：

丙方：（项目负责人所在系）

 共青团常州大学怀德学院委员会

 二○ 年 月

合 同 共 同 条 款

 一、为了保证项目的正常开展，确保经费的有效使用和资助项目的有效实施，明确各方的权利义务，基金管委会与获得资助的项目负责人及其所在系特订立本合同。本合同一式三份，各执一份，三方共同遵照执行，自签字之日起生效。

二、项目自立项之日起实施，实行项目负责人负责制。项目负责人负责任务的具体组织、实施，保证项目如期按要求完成；项目所在系负责协调、保证和监督，并配合基金管委会对项目的检查和管理。

三、项目一经结束，需将全部档案材料收集报所在系申请结项，经审查后报基金管委会办公室组织结项。

四、凡在基金支持下的项目取得的收入，需缴纳一定的管理费用（年利润在2万元以内的收取10%的管理费；2-5万元的收取20%的管理费；5-10万元以上收取20%的管理费；10万元以上收取30%的管理费）。

五、本合同未尽事宜依照《常州大学怀德学院大学生创业基金管理办法》等学校有关规定由项目负责人、其所在系、管委会协商解决。

六、本合同复制无效。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学历 |  | 系别和学号 |  |
| 项目起止时间 |  自 年 月 至 年 月 |
| 经费资助 | 资助总金额： 元分期拨款情况：立项后拨付70%，计 元 通过中期评估后再拨30%，计 元使用承诺：项目负责人保证做到节约开支、专款专用、报销需经指导老师签字或由管委会指定相关老师签字。 |
| 最终成果 | 成果形式：成果描述：项目负责人必须于 年 月 日前向提交项目结项报告书和研究成果及其证明材料。 |
| 预期目标 |  |
| 项目阶段目标阶段经费计划 | 时 间 | 阶段目标 | 阶段经费支出 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

项目组成员(含项目负责人)：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | 班级和学号 | 工作分工 | 签字 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 有关各方签字盖章：甲方：基金管理委员会 公 章 年 月 日乙方：项目组负责人、指导教师 项目负责人 签 字： 指导教师 签 字：  年 月 日丙方：项目负责人所在系公 章 年 月 日 |

常州大学怀德学院办公室 2017年12月12日印发