**常州大学怀德学院采购人评委授权书**

特授权 为采购人评委（联系电话 ），参加 项目（采购编号： ）的评审工作。被授权人不得转移本委托权，特此授权。

评标时间：

评标地点：

采购代理机构：

资产处（盖章）

年 月 日

**采购人评委推荐原则：**

1、采购人评委原则上需从学院采购与招标评审专家库中选取，不得为项目申购部门人员；

2、采购人评委需熟悉采购、招投标等相关政策法规；

**采购人评委工作职责：**

1、维护学院合法权益，坚持公平、公正和诚实信用的原则，遵守廉洁自律规范。

2、遵循政府采购有关回避制度，应当回避的应主动提出回避。

3、在确定参与评审至评审结束前不得私自接触投标人。

4、评审过程中禁止发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见。

5、严格遵守政府采购保密规范，评审结束后不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评审有关的其他情况。

6、按照采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

7、审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。

8、评审过程中，对报价明显低于其他通过符合性审查投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。

\*9、复核。评分汇总结束后，评标报告出具前提请并配合评审小组对评分情况进行复核，特别是对**排名第一、报价最低、被认定为无效响应的投标文件**进行重点复核。重点复核内容包括**资格条件、符合性条款、分项报价清单、评审得分等**。

10、履行政府采购法所规定的采购人评委的其他职责。

**常州大学怀德学院采购人评委承诺书**

作为 （项目名称）的采购人评委，郑重承诺在本项目评标过程中严格遵守国家法律法规及招标文件要求，履行采购人评委职责，确保评标工作的公平、公正、廉洁。具体承诺如下：

**一、遵守法律法规**

1. 严格遵守《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》及其他相关法律法规和政策规定，依法依规履行评标职责。

2. 遵守评标现场的管理规定，服从评标现场的统一安排和管理。

**二、公正廉洁评审**

1. 客观公正：严格按照招标文件规定的评标标准和方法进行评审，不受任何单位或个人的不当影响，确保评审结果的客观、公正、真实。

2. 廉洁自律：不接受投标人、招标人、招标代理机构或其他利害关系人的任何财物、礼金、有价证券、宴请或其他利益输送，不从事任何可能影响评标公正性的行为。

3. 独立评审：独立提出评审意见，不受其他评委的影响，对自己的评审意见承担个人责任。

**三、保密义务**

1. 对评标过程中知悉的所有信息，包括但不限于投标文件内容、评标过程、评审意见、中标候选人推荐情况等，严格保密，不向任何无关人员透露。

2. 不在评标现场以外的任何场合讨论与评标有关的内容，不将评标资料带离评标现场。

3. 在接受采购人评委授权后，授权信息不得向项目申购部门透露。

**四、回避制度**

1. 若与投标人、招标人或其他相关方存在利害关系（如亲属关系、经济利益关系等），主动申请回避，并及时向评标现场工作人员报告。

2. 如发现其他评委存在应当回避而未回避的情形，及时向评标现场工作人员反映。

**五、诚信履职**

1. 真实评审：认真阅读投标文件，如实填写评审表格，确保评审意见真实、准确、完整。

2. 遵守时间：按时参加评标活动，不迟到、不早退，未经允许不擅自离开评标现场。

3. 配合监督：自觉接受行政监督部门和招标人（招标代理机构）的监督，积极配合质疑、投诉等处理工作，如实回答相关问题。

**六、法律责任**

1. 本人已充分了解采购人评委的权利和义务，承诺以上内容真实有效。

2. 若违反上述承诺，本人愿意接受相关部门的处理，包括但不限于取消评标资格、追究法律责任等，并承担由此产生的一切后果。

承诺人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日